Правила проживания в санатории «Сибиряк»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Правила проживания в ОАО «Санаторий-профилакторий «Сибиряк» разработаны в  
      соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г. и  
      «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ» утвержденными Постановлением  
      Правительства РФ № 1085. Обработка и хранение персональных данных отдыхающих  
      производится в соответствие с ФЗ №152 от 27.07.2006г.  
      1.2. ОАО «Санаторий-профилакторий «Сибиряк» предназначен для проживания лиц на  
      период оказания им санаторно-курортных и других услуг. Принятые на санаторно-курортное  
      лечение граждане (или лица без гражданства, иностранные граждане) размещаются на условиях,  
      предусмотренных заключенными с ними договорами и (или) приобретенными путёвками.  
      1.3. При поселении гость обязан предъявить документ, подтверждающий бронирование  
      (это может быть – путевка; ваучер; договор; счет или доверенность доверенность) и документ,  
      удостоверяющий личность (паспорт для определения гражданства), достоверно заполнить анкету  
      гостя (Форма-5), получить ключи от номера у администратора.  
      1.4. Поселение и выезд отдыхающих производится строго по датам, указанным в путёвке.  
      Передача путёвки другому лицу без согласования с администрацией санатория запрещена. Сухие  
      пайки не выдаются.  
      1.5. Отдыхающие, прибывшие раньше срока действия путёвки, могут быть размещены в  
      санатории при наличии свободных мест, оплатив проживание и питание по действующим ценам  
      санатория.  
      1.6. В случаях, когда день отъезда не совпадает с расписанием движения авто, ж/д  
      транспорта, продление путёвки производится при наличии свободных мест по действующим  
      ценам санатория.  
      1.7. Настоящие Правила обязательны к исполнению всеми лицами, проживающими в  
      санатории «Сибиряк».  
      1.8. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют администратор,  
      дежурный медперсонал, заместитель генерального директора, генеральный директор.

**2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА**

2.1. Санаторий отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других  
драгоценных вещей нашего гостя при условии, если они были приняты санаторием на хранение  
(сейфовая ячейка).  
2.2. В случаях утраты, недостач или повреждений своих вещей, гость обязан без  
промедления заявить об этом администрации санатория.  
2.3. Проживающие в санатории должны бережно относиться к имуществу и  
оборудованию санатория, соблюдать чистоту и порядок. За испорченное, поврежденное,  
утерянное имущество санатория каждый проживающий несёт материальную ответственность и  
возмещает причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим конфликт-листом  
(находится на ресепшн и предоставляется по требованию). За испорченное имущество детьми  
ответственность несут сопровождающие взрослые, заехавшие по путевке вместе с ребенком.

1. **ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В САНАТОРИИ**

В санатории не разрешено:  
3.1. пользоваться электронагревательными приборами, не входящими в комплектацию  
номера.  
3.2. проносить на территорию и в помещения санатория оружие, легковоспламеняющиеся  
вещества и материалы; хранить в номере громоздкие вещи;  
3.3. распивать спиртные напитки в номере, тем самым нарушая покой совместно  
проживающих лиц и лиц, проживающих в соседних номерах;  
3.4. мусорить на территории;  
3.5. оставлять гостей на ночь без оформления и оплаты администрации.  
3.6. курить в комнатах, на балконах, иных не установленных местах;  
3.7. передвигать мебель в гостиничном номере;  
3.8. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;  
3.9. выносить посуду и еду из обеденного зала;  
3.10. расклеивать по стенам картины, плакаты, и др.;  
3.11. в целях соблюдения взаимных интересов, запрещается нарушать тишину с 23 часов  
до 7 часов, а так же посещать общественные места (за исключением пляжа) в купальных  
костюмах;  
3.12. заламывать отростки комнатных и уличных растений (цветов).  
3.13. передавать ключ от номера другому лицу.  
3.14. загрязнять водопад, территорию санатория.

**4. ПРОЖИВАЮЩИЕ В САНАТОРИИ ОБЯЗАНЫ:**

4.1. соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка;  
4.2. подчиняться законным требованиям, предъявляемым сотрудниками санатория;  
4.3. соблюдать требования, предъявляемые к санитарному состоянию комнаты и этажа;  
4.4. бережно относиться к имуществу санатория;  
4.5. уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность  
работников санатория и проживающих;  
4.6. возмещать причиненный материальный ущерб;  
4.7. при уходе из номера выключать свет, телевизор и другие электроприборы, закрывать  
водопроводные краны, закрывать номер.  
4.8. при выезде из санатория произвести полный расчет за предоставленные им услуги, а  
также сдать горничной или (дежурному администратору) занимаемый номер или место  
4.9. соблюдать правила пожарной безопасности;  
4.10. к гражданам, проживающим в санатории, при нарушении настоящих Правил  
применяются санкции, предусмотренные разделом 5 настоящих правил.

1. **ОТВЕТСТВЕНОСТЬ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В САНАТОРИИ**

К лицам, нарушающим установленные правила, могут применяться следующие виды  
санкций:  
5.1. устное замечание;  
5.2. устное предупреждение о возможном выселении;  
5.4. выселение.

**6. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ**

6.1. Плата за проживание в санатории взимается согласно прейскуранту посуточно в  
соответствии с установленной системой единого расчётного часа.  
Расчетный час: 11:00 (заезд) — 9:00 (выезд).  
6.2. При проживании в санатории менее суток плата за номер или место взимается за  
полные сутки независимо от расчетного часа.  
6.3. По согласованию с администрацией, проживающий может оставлять гостей на ночь,  
при соблюдении условий по оплате, регистрации и заполнении соответствующих документов.

**7. ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОЖИВАЮЩИХ**

7.1. Администрация санатория предоставляет проживающим по их просьбе  
дополнительные платные услуги, согласно утвержденных прейскурантов.  
7.2. Смена постельного белья в санатории производится после каждого выезда  
отдыхающего, а так же по мере необходимости, но не реже одного раза в 7 дней, полотенец не  
реже 1 раза в 3 дня.  
7.4. Администрация санатория должна обеспечивать проживающих справочной  
информацией о режиме работы связи, бытового обслуживания и т.п., находящихся в санатории.  
7.5. Администрация санатория в случае обнаружения забытых вещей принимает меры по  
возврату их владельцу.  
7.6. Для удобства проживающих, санаторий имеет внутренние и внешние указатели.  
7.7. Персонал санатория, непосредственно обслуживающий проживающих, имеет  
нагрудные знаки со сведениями о должности, фамилии, имени, отчества.  
7.8. Книга отзывов и предложений хранится у дежурного администратора и выдаётся  
проживающим, по их первому требованию.  
7.9. При отсутствии отдыхающего по месту проживания более двух часов (согласно  
расчетному часу) без оплаты, администрация санатория создает комиссию и производит опись  
вещей отдыхающего, оставленных в номере. Санаторий несет материальную ответственность за  
сохранность вещей, указанных в описи, и принимает меры по возврату их владельцу.  
7.10. Проживающие в домах Гости могут безвозмездно пользоваться беседками и  
мангальными местами, расположенными на территории у домиков.  
7.11. Беседка № 1 закреплена только за домиком «Мальдивы» № 1. Беседка № 2  
закреплена за домиками «Мальдивы» №№ 2 и 3. Нумерация беседок слева -направо  
7.12. Мангальные места для домиков «В Лесу» и «Бони и Клайд» закреплены за  
каждым домиком соответственно.  
7.13. Беседки и мангальные места рассчитаны максимум на 8 чел., включая  
проживающих в домиках гостей.  
7.14. В целях обеспечения равных условий отдыха для гостей Санатория,  
проживающих в домиках, охрана Санатория и представители администрации  
Санатория вправе потребовать освободить территорию беседок и домиков, если  
количество гостей на территории беседки превышает 8 чел.

**8. ВЫЕЗД ИЗ САНАТОРИЯ**

8.1. При выезде, освобождении номера, отдыхающий сдаёт номер горничной или  
администратору, отдает ключ от номера администратору и получает взамен обратный талон от  
путевки, на котором ставится печать.  
8.2. При досрочном отъезде из санатория, независимо от каких-либо обстоятельств, за  
исключением форс-мажора и противопоказаний для применения медицинских процедур,  
возврат денежных средств производится за вычетом стоимости одного койко-дня, как  
компенсации упущенной выгоды.

Мы подружимся, приезжайте!